

Selvhjælp Herning

**Fredensgade 14
7400 Herning**

CVR-nr. 13 65 36 74

ÅRSRAPPORT

2024

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Selvhjælp Herning.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herning, den 19 / 2 2025

Direktion

Iben Traberg

Bestyrelse

Bodil Schou
formand

Helene Nielsen

Kirsten Thomsen

Klaus Kragh

Ove Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Selvhjælp Herning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Selvhjælp Herning for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 19/2 2025

Blicher Revision & Rådgivning

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 78 33 78 18

Per Jensen
statsaut. revisor
mne33733

Foreningsoplysninger

Foreningen

Selvhjælp Herning
Fredensgade 14
7400 Herning

Telefon: 53 58 65 88
E-mail: iben@selvhjaelpherning.dk

CVR-nr.: 13 65 36 74
Stiftet: 1. december 1989
Kommune: Herning
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Bodil Schou, formand
Helene Nielsen
Kirsten Thomsen
Klaus Kragh
Ove Hansen

Direktion

Iben Traberg

Revisor

Blicher Revision & Rådgivning
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Østergade 48
7400 Herning

Per Jensen, statsaut. revisor
Ole Ravn Callesen, revisor

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Selvhjælp Herning er en frivillig social forening, som skaber samtalefællesskaber for mennesker, som har brug for det i form af selvhjælpsgrupper og netværksgrupper.

Vores traditionelle selvhjælpstilbud har udviklet sig gennem tiden til også at omfatte specielt tilrettelagte forløb, bl.a. for mennesker med ADHD, mennesker i sorg og forløb kun for mænd "Kom videre mand". Vores hovedorganisation FriSe søger en del landsdækkende projekter hjem, og disse er vi ofte udvalgt til at være projektpartnere i.

Vi arbejder på niende år med trivselsgrupper for børn i et samarbejde med skolerne i Herning Kommune og i 2024 har vi set en øget tilgang af skoler, der ønsker at indgå samarbejdsaftale med Selvhjælp Herning. Derudover har vi et tæt samarbejde med mange forvaltninger og afdelinger på Herning Kommune, og vi er altid opmærksomme på, hvor vi kan skabe supplerende tilbud til de kommunale tilbud, så vi sammen kan hjælpe flest muligt. I 2024 har der fra Herning Kommunes side været øget fokus på samarbejde med civilsamfundet, så vi har været i mange dialoger om, hvordan vi sammen kan skabe det gode samarbejde.

Jeg tiltrådte stillingen som daglig leder 1. april, og vi er nu ved at have lært hinanden godt at kende på kontoret. Når der kommer nye til sker der ofte forandringer, og for Selvhjælp Herning betyder det blandt andet nyt logo, et advisoryboard, fejring af jubilare blandt frivillige, nye IT-systemer, nye gardiner og opvaskemaskine i vores eget lille køkken. Nogle af disse tiltag er sket på baggrund af den strategiplan som bestyrelsen og de ansatte har udarbejdet, for årene 2025 – 2027, på den årlige strategidag.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er god efterspørgsel på vores grupper, og kommunens frontpersonale henviser flittigt til vores tilbud. Vi arbejder fortsat strategisk med at øge vores fundraising indsats, ligesom der er dannet et advisoryboard der skal støtte Iben i at skabe synlighed og økonomisk stabilitet omkring foreningen. Foreningen har en sund økonomi, hvilket gør at vi har tilladt os at budgettere med et underskud for 2025 pga. afslag på PUF midler, uden at gå ned i medarbejderressourcer.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

I 2025 er foreningens §18 midler fra Herning Kommune øget til 600.000 kr., og der samarbejdes med Herning Kommune om en længerevarende aftale om tilskuddet. Vi har desværre fået afslag på vores ansøgning om PUF midler, så her arbejder vi på at blive endnu bedre til at formulere ansøgningen. Dog må vi erkende, at når der søges 120 mio. kr., men kun er godt 40 mio. til udlodning, så vil mange foreninger uvilkårligt få afslag.

Vi er blevet projektpartnere i FriSe's "Flere Mænd i Fællesskaber" i 2025 – 2028 og i "Naturgrupper" i 2025, ligesom vi går ind i det sidste år med projekt "Ensomhed". Derudover arbejder vi også med et 4-årigt projekt, der skal forløbe efter Maria afslutter Ungeprojektet, der er støttet af Trygfonden.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2024	2023 kr. 1.000
1 Nettoomsætning.....	1.960.915	2.020
2 Andre driftsindtægter.....	0	27
3 Andre eksterne omkostninger.....	-530.208	-250
BRUTTORESULTAT	1.430.707	1.797
4 Personaleomkostninger.....	-1.439.671	-1.451
DRIFTSRESULTAT	-8.964	346
5 Andre finansielle indtægter	19.737	11
RESULTAT FØR SKAT	10.773	357
ÅRETS RESULTAT	10.773	357
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	10.773	357
DISPONERET I ALT	10.773	357

Balance 31. december
AKTIVER

Note	2024	2023 kr. 1.000
6 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.704	0
Periodeafgrænsningsposter	2.513	1
Tilgodehavender	4.217	1
7 Likvide beholdninger	1.174.416	1.295
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.178.633	1.296
AKTIVER	1.178.633	1.296

Balance 31. december
PASSIVER

Note	2024	2023 kr. 1.000
Overført resultat.....	879.353	869
8 EGENKAPITAL.....	879.353	869
9 Anden gæld.....	126.654	101
Periodeafgrænsningsposter - modtagne donationer til brug i 2025	172.626	326
Kortfristede gældsforpligtelser	299.280	427
GÆLDSFORPLIGTELSER	299.280	427
PASSIVER	1.178.633	1.296

Noter

	2024	2023 kr. 1.000
1 Nettoomsætning		
Herning Kommune CBF trivselsgrupper.....	205.000	205
Vel Liv.....	50.000	0
Herning Kommune § 18 midler.....	420.000	500
Trygfonden Ungeprojekt 2023-2026.....	420.354	460
Sorgprojekt 1.0 FriSe.....	52.600	38
Ensomhedsprojekt FriSe 2023-2025.....	75.000	49
Sorgprojekt 2.0 FriSe 2024.....	85.000	15
Social -og Boligstyrelsen PUF Frivilligt socialt arbejde.....	193.320	209
Medlemskontingenter.....	24.417	27
Legater og Fonde (ej løn).....	415.060	388
Herning Kommune CBF stay strong.....	0	125
Øvrige tilskud, pakning af poser m.m.	20.164	4
	1.960.915	2.020
2 Andre driftsindtægter		
Ref. sygeløn.....	0	27
	0	27
3 Andre eksterne omkostninger		
Salgsomkostninger		
Repræsentation og mødeudgifter.....	2.693	2
Kurser, efteruddannelse ansatte.....	35.210	11
Annoncer, Facebook, kopier.....	12.658	29
Mental Talk.....	8.891	0
Ungeprojekt, udgifter udover løn.....	43.136	14
Sorgprojekt 2.0.....	896	1
Møder, forplejning, gaver mv. til frivillige.....	22.486	7
Kaffe og the i grupperne.....	13.045	0
Omkostninger til frivillige (sommerfest, julefrokost, forplejning på kurser m.m.).....	50.437	20
Eksterne undervisere.....	10.100	0
Kursus for frivillige.....	34.323	1
Materialer/forplejning Trivsel Grupper.....	18.100	8
Generalforsamling.....	4.648	3
Bestyrelsesmøder.....	5.042	2
	261.665	98

Noter

	2024	2023 kr. 1.000
Lokaleomkostninger		
Husleje.....	9.600	10
Forbrugsafgifter.....	16.211	14
Rengøring.....	7.122	7
Rengøringsartikler.....	30	0
	32.963	31
Administrationsomkostninger		
Kørselsgodtgørelse ansatte.....	9.961	8
Personaleudgifter og parkering.....	12.922	9
Kontorartikler.....	2.248	1
IT-omkostninger.....	10.031	21
Småanskaffelser (Inventar, IT udstyr mm.).....	116.910	35
Telefon og internet.....	10.193	9
Porto og fragt.....	650	0
Bankgebyr/Danløn mv.....	7.457	6
Revision.....	54.100	21
Personaleforsikringer.....	6.108	6
Kontingenter (Frise og FCH).....	5.000	5
	235.580	121
	530.208	250
4 Personaleomkostninger		
Lønninger.....	1.223.824	1.240
Pensioner.....	195.351	188
Andre omkostninger til social sikring.....	20.496	23
	1.439.671	1.451
5 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter højrentekonti.....	19.737	11
	19.737	11

Noter

	2024	2023 kr. 1.000	
6 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
Debitorer.....	1.704	0	
	1.704	0	
7 Likvide beholdninger			
Ringkøbing Landbobank 1276588	57.711	128	
Ringkøbing Landbobank 4867748	366.705	417	
Højrentekonti	750.000	750	
	1.174.416	1.295	
8 Egenkapital	1/1 2024	Forslag til resultatdis- ponering	31/12 2024
Overført resultat.....	868.580	10.773	879.353
	868.580	10.773	879.353
9 Anden gæld			
Skyldig A-skat og AM bidrag	42.083		65
Skyldig ATP	2.673		2
Feriepengeforpligtelse	47.264		15
Skyldige omkostninger.....	34.634		19
	126.654		101

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Selvhjælp Herning for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter kontingenter og modtagne tilskud, som vedrører regnskabsåret. Faktureret salg mv. indregnes efter faktureringsprincippet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til gennemførelse af diverse projekter, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Eventuelle nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne donationer til anvendelse i efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ove Hansen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eb2e35ce-7e79-4e65-a7d6-6f36063a2d68

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-03-20 08:36:22 UTC



Iben Trabjerg

Direktion

Serienummer: 78915843-470d-4cad-aad5-5a15ac1aee83

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-03-20 08:47:05 UTC



Iben Trabjerg

Direktionsmedlem

Serienummer: 78915843-470d-4cad-aad5-5a15ac1aee83

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-03-20 08:47:05 UTC



Bodil Elinor Grejfenstein Schou (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9f8215ff-f4f8-4c61-bd7b-f0a4f3120d8c

IP: 46.246.xxx.xxx

2025-03-20 10:00:50 UTC



Klaus Kragh (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: be83b879-1e7b-492e-afd7-4f2041820c86

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-03-20 19:37:33 UTC



Kirsten Bang Thomsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e001cca2-97a0-4e47-9dfa-1e443479ef47

IP: 87.56.xxx.xxx

2025-03-22 17:01:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helene Elisabeth Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85de0a5d-9cb2-4a5f-a790-250ea4948099

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-22 17:06:25 UTC



Per Jensen

BLICHER REVISION & RÅDGIVNING STATS-AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 78337818

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 9eb3d870-0d7d-4bed-8b51-c9d44273ef31

IP: 92.246.xxx.xxx

2025-03-24 07:06:27 UTC



Ole Ravn Callesen

BLICHER REVISION & RÅDGIVNING STATS-AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 78337818

Revisor

Serienummer: a5be2345-6e5d-45f9-b07d-7b28207f9445

IP: 92.246.xxx.xxx

2025-03-24 07:35:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter